

REVISTA DRASSANA

Recepción y evaluación

- Sólo se admitirán artículos originales e inéditos, que no hayan sido publicados ni estén en proceso de publicación en otras revistas.
- Los artículos y colaboraciones no serán remunerados.
- Los artículos han de ser transmitidos electrónicamente al correo garciade@mmb.cat, indicando en una hoja a parte el nombre y los datos del autor, así como un breve currículum (10 líneas máximo). El autor recibirá un acuse de recibo de su recepción.
- El consejo editorial se reserva el derecho de no publicar aquellos trabajos que no tengan suficiente calidad científica o que muestren graves defectos metodológicos.
- Los artículos propuestos para su publicación pueden estar escritos en catalán, castellano, inglés, francés o italiano. El consejo editorial puede valorar en casos concretos la inclusión de artículos en otros idiomas.
- El consejo editorial asignará, en función de la temática del artículo, dos evaluadores anónimos que realizarán una valoración doble ciego. Los evaluadores propondrán la aceptación, la aceptación con modificaciones o el rechazo. Sus comentarios serán vinculantes.
- Una vez aceptado el artículo con las modificaciones propuestas por los evaluadores, el autor recibirá unas pruebas que deberá devolver corregidas en un plazo máximo de 10 días. Sólo serán admitidas correcciones ortográficas o tipográficas, no aportaciones nuevas.
- Los autores recibirán 3 ejemplares de la revista, en primera instancia. Más adelante podrán recibir más ejemplares, que serán suministrados en función de la disponibilidad con los gastos a cargo del autor.

Extensión y formato

- La extensión máxima del texto es aproximadamente 5.000 palabras o 40.000 caracteres (espacios incluidos). El estilo tipográfico será el Times New Roman, cuerpo 12 para el texto, y cuerpo 10 para las notas. El interlineado será a doble espacio.
- Cada artículo tiene que ir acompañado de dos resúmenes, uno en inglés y otro en castellano, de 100-150 palabras. También se tienen que incluir 4 o 5 palabras clave en los dos idiomas.
- El autor o autores tienen que indicar la institución a la cual están adscritos.
- Las páginas irán numeradas en la parte inferior derecha.

Notas y referencias

Los gráficos y fotografías se tienen que enviar electrónicamente en formato jpeg.

Los gráficos y fotografías tiene que ir acompañados de la cita de procedencia. En el caso de requerir permisos de derechos de autor, el autor se hace responsable de solicitar estos permisos.

Las notas o llamadas se harán con un número (superíndice) colocado después del signo de puntuación correspondiente. Las notas tienen que ir numeradas consecutivamente al final del texto. También la bibliografía y otras referencias tienen que ir al final del texto.

Se recomienda seguir el sistema de notación simplificada de Humanidades. Los siguientes ejemplos pueden ser útiles:

Fondos de archivo

El orden general es: archivo, colección, número de referencia, fecha.

Primera cita: Archivos municipales de Ámsterdam (MAA), Archivos Notariales, 63/63, 25 de noviembre de 1593.

Citas siguientes: MAA, Archivos Notariales, 63/63, 25 de noviembre de 1593.

Libros

La primera cita requiere lugar y fecha de publicación, pero no el nombre del editor. No utilicéis p. o pp.

Primera cita: Chester G. Starr, La Influencia del Poder Naval en China (Cambridge, 1989), 144.

Citas siguientes: Starr, La Influencia, 155.

Capítulos de libros u otras partes de libros

La primera cita requiere lugar y fecha de publicación, pero no el nombre del editor. No utilicéis p. o pp.

Primera cita: David M. Williams, "Una bibliografía selecta de estudios publicados entre 1953 y 1969," en Judith Blow Williams, Historia comercial británica 1750-1850 (Oxford 1972), 461-487.

Citas siguientes: Williams, "Una bibliografía selecta", 475.

Artículos en revistas

Se tienen que utilizar números romanos para el volumen de la revista. No utilicéis p. o pp.

Primera cita: John McDonald y Ralph Shlomowitz, "El Coste of shipping de Prisioneros de Transporte en Australia", International Journal of Historia Marítima, II, Núm. 2 (Diciembre de 1990), 4-26.

Citas siguientes: McDonald y Shlomowitz, "El Coste of shipping", 5.

Prensa

El nombre tiene que reproducir exactamente la cabecera del diario o revista. Si la ciudad no forma parte de la cabecera, se pondrá entre paréntesis. No se tiene que consignar página o columna: La Vanguardia (Barcelona), 23 de julio de 1904

Otras recomendaciones

Los gráficos y fotografías se tiene que enviar electrónicamente en formato jpeg, con una resolución recomendable de 300 dpi medida A4. Los gráficos y fotografías tienen que ir acompañados de la cita de la procedencia. En el caso de requerir permisos, son responsabilidad del autor.

Los nombres de barcos tienen que ir en cursiva (p.ej. vapor *Ciudad de Barcelona*).

Evitad las abreviaturas; en las cifras se suprimirán los puntos (p.ej. año 1992).

Nota de copyright

Los autores de los trabajos editados se comprometen a la cesión de sus derechos a la revista *Drassana* para que pueda reproducirlos por medio de cualquier sistema de reproducción vigente. Los trabajos que se publican en *Drassana* son responsabilidad de sus autores. Reservados todos los derechos: © Los autores © Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona

Drassana no se responsabiliza necesariamente de la opinión que expresen los artículos firmados. Prohibida la reproducción total o parcial de la revista a través de cualquier medio mecánico, electrónico o fotográfico (incluida la fotocopia) sin la autorización previa del autor.